

REKRUTACJA DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH –

- ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW DO VI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. TADEUSZA REYTANA W WARSZAWIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025.

I. PODSTAWA PRAWNA.

1. Ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty, (Dz. U. 2022 r., poz. 2230 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, (Dz. U. 2023 r., poz. 900 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów, (Dz. U. 2022 r., poz. 2431 z późn. zm.).

**II. CHARAKTERYSTYKA KLAS PIERWSZYCH
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025.**

| Oddział | Przedmioty rozszerzone | Języki obce (język angielski – kontynuacja, drugi język obcy od podstaw) | Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które będą punktowane wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów, (Dz. U. z 2022 r., poz. 2431 z późn. zm.). |
|----------------|---|---|---|
| 1/1 | - matematyka - fizyka - język angielski | - język angielski - język niemiecki | - język polski - matematyka - fizyka - język angielski* |
| 1/2 | - matematyka - biologia - chemia | - język angielski - język niemiecki | - język polski - matematyka - biologia - chemia |
| 1/3 | - biologia - chemia - język angielski | - język angielski - język niemiecki | - język polski - matematyka - biologia - chemia |
| 1/4 | -matematyka - biznes i zarządzanie - język angielski | - język angielski - język hiszpański | - język polski - matematyka - geografia - język angielski* |

* - w przypadku braku języka angielskiego na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, inny język obcy nowożytny wpisany na świadectwie jako język obowiązkowy.

**III. DOKUMENTY WYMAGANE W REKRUTACJI DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH.**

1. Wydrukowany z Systemu i podpisany wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
2. Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczony za zgodność przez dyrektora szkoły, którą ukończył kandydat. Kandydaci składają kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz inne wymagane dokumenty w szkole pierwszego wyboru.

3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty. Jeżeli kandydat złożył od razu oryginały, ich kopie nie są wymagane.
4. Trzy fotografie, o wymiarach 33 x 42 mm (podpisane: imię i nazwisko, data urodzenia, adres).
5. Zaświadczenia umożliwiające skorzystanie z uprawnień wymienionych w punkcie V.4 i V.5

Uwaga:

Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie oryginałów dokumentów. W przypadku niezłożenia oryginałów dokumentów we wskazanym terminie kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły.

**IV. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI
DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH.**

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru wnioski zgodne ze wzorem ustalonym przez organ prowadzący wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń.
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodzica / rodziców (prawnego opiekuna / prawnych opiekunów).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - a) kandydat, składając wniosek – podanie, określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - b) każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów (grupy rekrutacyjnej) lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów (grup rekrutacyjnych) nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,

- c) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
 - d) kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów,
 - e) kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty, posługuje się oryginałami lub kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły, do której uczęszczał,
 - f) kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do danej szkoły potwierdza wolę nauki w szkole poprzez złożenie oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
5. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
6. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
7. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy:
- a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego z zachowaniem obowiązujących zasad rekrutacji,
 - b) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
 - c) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - d) przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,

- e) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
 - f) sporządzanie w przewidywanym w przepisach terminie uzasadnień odmów przyjęcia kandydatów, których rodzice (opiekunowie prawni) lub pełnoletni kandydaci o to wystąpili,
 - g) niezwłoczne udzielanie Dyrektorowi Szkoły wszelkich wyjaśnień, w szczególności w odniesieniu do kandydatów, których rodzice wnieśli odwołanie od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej,
 - h) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach o których mowa w art. 150 ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
 - i) sporządzenie i przekazanie Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.
8. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
9. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły (m. in. Statutem, Programem Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły), a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.

V. KRYTERIA REKRUTACJI DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH.

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent ośmioletniej szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
3. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty, są przyjmowani w pierwszej kolejności.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
6. Kryteria o których mowa w punkcie V.5 mają jednakową wartość.
7. Decyzję w sprawie przyjęcia kandydatów we wszystkich przypadkach, również nieobjętych niniejszymi postanowieniami, podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, zaś o przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor szkoły.
8. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów.
9. Punkty przyznawane są za:
 - a) za egzamin ósmoklasisty.
 - ✓ Wynik przedstawiony w procentach z:
 - języka polskiego,
 - matematyki,
 - mnoży się przez 0,35.

- ✓ Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

b) łącznie za:

- ✓ oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wybranych dla danego oddziału,
- ✓ szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
- ✓ świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów,
- ✓ aktywność społeczną, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 3 punkty.

Przez określenie "obowiązkowe zajęcia edukacyjne wybrane dla danego oddziału" rozumie się:

| Oddział | Przedmioty rozszerzone | Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które będą punktowane wg zasad określonych w punkcie V.9b |
|---------|---|--|
| 1/1 | - matematyka - fizyka - język angielski | - język polski - matematyka - fizyka - język angielski* |
| 1/2 | - matematyka - biologia - chemia | - język polski - matematyka - biologia - chemia |
| 1/3 | - biologia - chemia - język angielski | - język polski - matematyka - biologia - chemia |
| 1/4 | -matematyka - biznes i zarządzanie - język angielski | - język polski - matematyka - geografia - język angielski* |

*w przypadku braku języka angielskiego na świadectwie ukończenia szkoły, inny język obcy wpisany na świadectwie jako język obowiązkowy.

10. Za ocenę uzyskaną z każdego przedmiotu wymienionego w punkcie V.9 b ("przedmioty świadectwie ukończenia na szkoły podstawowej, które będą punktowane"), uczeń otrzymuje punkty według następującej tabeli:

| ocena | liczba punktów |
|---------------|-----------------------|
| celujący | 18 |
| bardzo dobry | 17 |
| dobry | 14 |
| dostateczny | 8 |
| dopuszczający | 2 |

11. Punkty uzyskane za szczególne osiągnięcia ucznia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- ✓ 10 punktów za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego,
- ✓ 7 punktów za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,
- ✓ 5 punktów za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego.

- b) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- ✓ 10 punktów za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego,
- ✓ 7 punktów za tytuł laureata konkursu interdyscyplinarnego,
- ✓ 5 punktów za tytuł finalisty konkursu interdyscyplinarnego.

- c) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- ✓ 10 punktów za dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego,
- ✓ 7 punktów za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego,

- ✓ 7 punktów za dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,
 - ✓ 5 punktów za dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,
 - ✓ 5 punktów za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego,
 - ✓ 3 punkty za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego.
- d) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
- ✓ 10 punktów za dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego,
 - ✓ 7 punktów za dwa lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego,
 - ✓ 7 punktów za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego,
 - ✓ 5 punktów za tytuł laureata konkursu interdyscyplinarnego.
- e) Zawody wiedzy inne niż wymienione w pkt. V.11 a - V.11 d, artystyczne lub sportowe organizowane przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły:
- ✓ 4 punkty za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem na szczeblu międzynarodowym,
 - ✓ 3 punkty za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem na szczeblu krajowym,
 - ✓ 2 punkty za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem na szczeblu wojewódzkim,
 - ✓ 1 punkt za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem na szczeblu powiatowym.

12. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w punkcie V.11, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego

ucznia w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

13. 7 punktów za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem.
14. 3 punkty za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
15. Aby za szczególne osiągnięcia kandydat otrzymał punkty muszą one zostać wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.
16. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
 - 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów.
 - 2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

17. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego z zastrzeżeniem, że kandydaci spełniający warunki określone w punkcie V.5 umieszczani są w pierwszej kolejności.

18. Liczbę miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

VI. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH na rok szkolny 2024/2025.

Rekrutację do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025 przeprowadza się według następującego harmonogramu:

- 1. Od 15 maja 2024 roku do 29 maja 2024 roku do godz. 15:00, w dni robocze, w godzinach pracy sekretariatu Liceum,** kandydaci składają, w tym zmieniają wnioski zgodne ze wzorem o przyjęcie do szkoły podpisane przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2. Od 03 lipca 2024 roku do 09 lipca 2024 roku, w dni robocze w godz. 10.00 – 14.00 lub 10 lipca 2024 roku w godz. 10.00 - 15.00** kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty. Kandydaci składają dokumenty, o których mowa wyżej w szkole pierwszego wyboru oraz składają nowy wniosek, w tym zmieniają wniosek o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandydują.
- 3. Do 15 lipca 2024 roku** Szkolna Komisja Rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i inne złożone dokumenty.
- 4. 19 lipca 2024 roku do godz. 12.00** Szkolna Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.
- 5. 19 lipca 2024 roku w godz. 12:00 – 14:00 lub od 22 lipca do 23 lipca 2023 roku w godz. 10.00 - 14.00 lub 24 lipca 2023 roku w godz. 10.00 - 15.00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w danej szkole składając oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał

zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

6. **25 lipca 2023 roku do godz. 14.00** Szkolna Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH na rok szkolny 2024/2025.

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie uzupełniające.

Rekrutację uzupełniającą przeprowadza się według następującego harmonogramu:

1. **29 lipca 2024 roku lub 30 lipca 2024 roku w godz. 10.00 – 14.00 lub 31 lipca 2024 roku w godz. 10.00 – 15:00** kandydaci składają, w tym zmieniają wnioski o przyjęcie do szkoły zgodne ze wzorem podpisane przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. **Do 06 sierpnia 2024 roku** Szkolna Komisja Rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i inne złożone dokumenty.
3. **08 sierpnia 2024 roku** Szkolna Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.
4. **08 sierpnia 2024 roku w godz. 12.00 – 14.00 lub 09 sierpnia 2023 roku w godz. 10.00 – 14.00 lub 12 sierpnia 2024 roku w godz. 10:00 – 12:00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w danej szkole składając oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone z wnioskiem o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
5. **12 sierpnia 2024 roku do godz. 14:00** Szkolna Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

Do postępowania uzupełniającego przepisy niniejszych „Zasad rekrutacji uczniów do VI Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Reytana w Warszawie na rok szkolny 2024/2025” stosuje się odpowiednio.

**VII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej
w rekrutacji, w tym uzupełniającej na rok szkolny 2024/2025.**

1. W terminie do 29 lipca 2024 roku, a w przypadku rekrutacji uzupełniającej do 16 sierpnia 2024 roku rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. Komisja sporządza uzasadnienie w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w punkcie 1.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora Liceum odwołanie od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
4. Dyrektor Liceum rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania do Dyrektora Liceum. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Liceum służy skarga do sądu administracyjnego.

Oferta edukacyjna
VI Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Reytana w Warszawie
na rok szkolny 2024/2025 – ramowe plany nauczania
dla czteroletniego Liceum Ogólnokształcącego.

RAMOWE PLANY NAUCZANIA 2024/2025

KLASA 1/1: MAT - FIZ - ANG

| przedmiot | tygodniowa liczba godzin | | | | łącznie liczba godzin |
|--|--|--|--|--|---|
| | I klasa | II klasa | III klasa | IV klasa | |
| Język polski | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| Język angielski | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Język niemiecki | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Plastyka | 1 | - | - | - | 1 |
| Historia | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Historia i teraźniejszość | 2 | 1 | - | - | 3 |
| Biznes i zarządzanie | 1 | 1 | - | - | 2 |
| Geografia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Biologia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Chemia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Fizyka | 1 | 1 | 2 | - | 4 |
| Matematyka | 3 | 4 | 3 | 4 | 14 |
| Informatyka | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| Wychowanie fizyczne | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Edukacja dla bezpieczeństwa | 1 | - | - | - | 1 |
| Godzina wychowawcza | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| RAZEM PRZEDMIOTY PODSTAWOWE | 28 | 29 | 24 | 18 | 99 |
| MATEMATYKA - R | 2 | 1 | 2 | 1 | 6 |
| FIZYKA - R | 1 | 3 | 3 | 3 | 10 |
| JĘZYK ANGIELSKI - R | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 |
| RAZEM PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | 4 | 5 | 7 | 6 | 22 |
| GODZINY DO DYS. DYREKTORA | MAT - 1 | | MAT - 1 | MAT - 1 | 3 |
| ŁĄCZNA LICZBA GODZIN NA PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | MAT - 6 FIZ - 2 ANG - 4 | MAT - 5 FIZ - 4 ANG - 4 | MAT - 6 FIZ - 5 ANG - 5 | MAT - 6 FIZ - 3 ANG - 5 | MAT - 23 FIZ - 14 ANG - 18 |
| RAZEM | 33 | 34 | 32 | 28 | 127 |
| Wych. do życia w rodzinie | 14 godz. rocznie w klasie I, II i III | | | | |
| Doradztwo zawodowe | 10 godz. w cyklu kształcenia | | | | |

RAMOWE PLANY NAUCZANIA 2024/2025

KLASA 1/ 2: MAT - BIOL – CHEM

| przedmiot | tygodniowa liczba godzin | | | | Łączna Liczba godzin |
|--|--|--|--|--|---|
| | I klasa | II klasa | III klasa | IV klasa | |
| Język polski | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| Język angielski | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Język niemiecki | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Plastyka | 1 | - | - | - | 1 |
| Historia | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Historia i teraźniejszość | 2 | 1 | - | - | 3 |
| Biznes i zarządzanie | 1 | 1 | - | - | 2 |
| Geografia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Biologia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Chemia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Fizyka | 1 | 1 | 2 | - | 4 |
| Matematyka | 3 | 4 | 3 | 4 | 14 |
| Informatyka | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| Wychowanie fizyczne | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Edukacja dla bezpieczeństwa | 1 | - | - | - | 1 |
| Godzina wychowawcza | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| RAZEM PRZEDMIOTY PODSTAWOWE | 28 | 29 | 24 | 18 | 99 |
| MAT - R | 1 | 1 | 3 | 1 | 6 |
| BIOL - R | 1 | 2 | 2 | 3 | 8 |
| CHEM - R | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| RAZEM PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | 4 | 5 | 7 | 6 | 22 |
| GODZINY DO DYS.DYREKTORA | | | | MAT – 1 BIOL – 1 CHEM - 1 | 3 |
| ŁĄCZNA LICZBA GODZIN NA PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | MAT - 4 BIOL - 2 CHEM - 3 | MAT - 5 BIOL - 4 CHEM - 4 | MAT - 6 BIOL - 3 CHEM - 3 | MAT - 6 BIOL - 4 CHEM - 3 | MAT - 21 BIOL - 13 CHEM - 13 |
| RAZEM | 32 | 34 | 31 | 30 | 127 |
| Wych. do życia w rodzinie | 14 godz. rocznie w klasie I, II i III | | | | |
| Doradztwo zawodowe | 10 godz. w cyklu kształcenia | | | | |

RAMOWE PLANY NAUCZANIA 2024/2025

KLASA 1/ 3: BIOL - CHEM – ANG

| przedmiot | tygodniowa liczba godzin | | | | Łączna Liczba godzin |
|---|--|--|--|--|---|
| | I klasa | II klasa | III klasa | IV klasa | |
| Język polski | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| Język angielski | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Język niemiecki | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Plastyka | 1 | - | - | - | 1 |
| Historia | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Historia i teraźniejszość | 2 | 1 | - | - | 3 |
| Biznes i zarządzanie | 1 | 1 | - | - | 2 |
| Geografia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Biologia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Chemia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Fizyka | 1 | 1 | 2 | - | 4 |
| Matematyka | 3 | 4 | 3 | 4 | 14 |
| Informatyka | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| Wychowanie fizyczne | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Edukacja dla bezpieczeństwa | 1 | - | - | - | 1 |
| Godzina wychowawcza | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| RAZEM PRZEDMIOTY PODSTAWOWE | 28 | 29 | 24 | 18 | 99 |
| BIOL - R | 1 | 2 | 3 | 2 | 8 |
| CHEM - R | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| ANG - R | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 |
| RAZEM PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | 4 | 5 | 7 | 6 | 22 |
| GODZINY DO DYS.DYREKTORA | | | | J. POL - 1 BIOL - 1 CHEM - 1 | 3 |
| ŁĄCZNA LICZBA GODZIN NA PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | BIOL - 2 CHEM - 3 ANG - 4 | BIOL - 4 CHEM - 4 ANG - 4 | BIOL - 4 CHEM - 3 ANG - 5 | BIOL - 3 CHEM - 3 ANG - 5 | BIOL - 13 CHEM - 13 ANG - 18 |
| RAZEM | 32 | 34 | 31 | 30 | 127 |
| Wych. do życia w rodzinie | 14 godz. rocznie w klasie I, II i III | | | | |
| Doradztwo zawodowe | 10 godz. w cyklu kształcenia | | | | |

KLASA 1/ 4: MAT - BIZ – ANG

| przedmiot | tygodniowa liczba godzin | | | | Łączna Liczba godzin |
|---|--|--|--|--|---|
| | I klasa | II klasa | III klasa | IV klasa | |
| Język polski | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| Język angielski | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Język hiszpański | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| Plastyka | 1 | - | - | - | 1 |
| Historia | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| Historia i teraźniejszość | 2 | 1 | - | - | 3 |
| Biznes i zarządzanie | 1 | 1 | | - | 2 |
| Geografia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Biologia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Chemia | 1 | 2 | 1 | - | 4 |
| Fizyka | 1 | 1 | 2 | - | 4 |
| Matematyka | 3 | 4 | 3 | 4 | 14 |
| Informatyka | 1 | 1 | 1 | - | 3 |
| Wychowanie fizyczne | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Edukacja dla bezpieczeństwa | 1 | - | - | - | 1 |
| Godzina wychowawcza | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| RAZEM PRZEDMIOTY PODSTAWOWE | 28 | 29 | 24 | 18 | 99 |
| MAT - R | 2 | 2 | 3 | 1 | 8 |
| BIZ - R | 1 | 2 | 2 | 3 | 8 |
| ANG - R | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 |
| RAZEM PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | 4 | 5 | 7 | 6 | 22 |
| GODZINY DO DYS.DYREKTORA | | | | J. POL – 1 MAT – 1 BIZ - 1 | 3 |
| ŁĄCZNA LICZBA GODZIN NA PRZEDMIOTY ROZSZERZONE | MAT - 5 BIZ - 2 ANG - 4 | MAT - 6 BIZ - 3 ANG - 4 | MAT - 6 BIZ - 2 ANG - 5 | MAT - 6 BIZ - 4 ANG - 5 | MAT - 23 BIZ - 11 ANG - 18 |
| RAZEM | 32 | 34 | 31 | 30 | 127 |
| Wych. do życia w rodzinie | 14 godz. rocznie w klasie I, II i III | | | | |
| Doradztwo zawodowe | 10 godz. w cyklu kształcenia | | | | |