

.....  
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....  
(adres)

.....  
(adres)

.....  
(nr telefonu do rodziców/opiekunów)

**Szkolna Komisja Rekrutacyjna**  
**VI Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Reytana w Warszawie**

**PODANIE o przyjęcie do klasy pierwszej**  
**w roku szkolnym 2024/2025 w rekrutacji uzupełniającej.**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka .....  
(imię i nazwisko kandydata)

PESEL: ..... w roku szk. 2024/2025 do klasy pierwszej w ustalonej poniżej preferencji oddziałów:

1. ...., liczba pkt ....., oddział 1/.....,
2. ...., liczba pkt ....., oddział 1/.....,
3. ...., liczba pkt ....., oddział 1/.....,
4. ...., liczba pkt ....., oddział 1/.....,

Uzasadnienie podania (*fakultatywnie*):

W załączniku przekazuję urzędowo poświadczone kopie:

- ✓ świadectwa ukończenia szkoły podstawowej\*,
- ✓ zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty\*,
- ✓ inne: .....

Oświadczam, że podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania kandydata do szkoły będę zobowiązana/y potwierdzić wolę przyjęcia do szkoły 08, 09 lub 12 sierpnia 2024 roku. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w wyżej wymienionym terminie oznacza wykreślenie kandydata z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

\*- *niepotrzebne skreślić.*

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Podanie powinno zostać złożone Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej 29, 30 lub 31 lipca 2024 roku.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) — zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest VI Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Reytana, 02-587 Warszawa, ul. Wiktorska 30/32, tel. (22) 844 13 68, e-mail: [sekretariat@reytan.edu.pl](mailto:sekretariat@reytan.edu.pl), reprezentowane przez Dyrektora Szkoły (dalej: Administrator).
2. W kwestiach dotyczących przetwarzania danych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres e-mail: [rudowski.iod@dbfomokotow.pl](mailto:rudowski.iod@dbfomokotow.pl) lub pisemnie na adres Administratora wskazany w punkcie 1 z dopiskiem IOD. Inspektor Ochrony Danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.
3. Dane osobowe kandydatów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych kandydatów i ich rodziców (opiekunów prawnych) będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz uprawniony podmiot obsługi informatycznej na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych Vulcan Sp. z o.o. ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji kandydatów przyjętych do szkoły będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły oraz zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, zaś kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane zgodnie z przepisami określonymi w art. 160 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
6. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
8. Podanie danych osobowych wskazanych w przepisach prawa jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Nie podanie danych spowoduje brak możliwości przeprowadzenia procesu rekrutacji kandydata do szkoły.
9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli uznają, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia decyzji o przyjęciu do szkoły i nie będą profilowane.

Administrator Danych Osobowych  
Dyrektor VI LO im. T. Reytana w Warszawie

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej informacji i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji.

Warszawa, ..... 2024 r.

.....  
/ podpis rodziców/prawnych opiekunów /