

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – MONITORING WIZYJNY



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – zwanym dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest VI Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Reytana, 02-587 Warszawa, ul. Wiktorska 30/32, tel. 22 844 13 68, e-mail: sekretariat@reytan.edu.pl - reprezentowane przez Dyrektora Szkoły (dalej: Administrator)
2. W kwestiach dotyczących przetwarzania danych można kontaktować się z Inspektorem ochrony Danych Osobowych, adres e-mail: rudowski.iod@dbfomokotow.pl lub pisemnie na adres Administratora wskazany w punkcie 1 z dopiskiem IOD.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych (wizerunku) odbywa się na podstawie art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Celem przetwarzania danych za pomocą monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniów, pracowników Szkoły i osób przebywających w budynku i na terenie Szkoły; ochrona mienia Szkoły i terenu Szkoły; ograniczenie dostępu do Szkoły i jej terenu osób nieuprawnionych.
5. Monitoring wizyjny obejmuje następujące elementy infrastruktury Szkoły:
 - a) teren zewnętrzny wokół budynku szkoły (wejście A i B od ul. Wiktorskiej, wejście A od ul. Odolańskiej, wejście do sali gimnastycznej A i B, boisko A),
 - b) teren wewnątrz budynku szkoły (wejście A od ul. Wiktorskiej oraz hol prowadzący do sali gimnastycznej A, wejście B od ul. Wiktorskiej oraz hol prowadzący do sali gimnastycznej B, szatnia A i B, korytarze na I i II piętrze po obu stronach szkoły, przy klatkach schodowych)
6. Zapisy z monitoringu przechowywane są przez okres nie dłuższy niż 14 dni, po tym okresie dane są automatycznie nadpisywane. Rejestracje i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku).
7. Zapis z monitoringu wizyjnego może być udostępniony (wgląd do nagrań) lub skopiowany na podstawie pisemnego wniosku zatwierdzonego przez Dyrektora Szkoły.
8. Zapis z monitoringu wizyjnego może być udostępniony zgodnie z art. 15 RODO wszystkim osobom oraz udostępniony lub skopiowany uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze. Nośnik zawierający nagranie przechowywany jest przez okres 3 miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia, które zostało na nim udokumentowane. W sytuacjach, gdy nagranie służy jako materiał dowodowy w prowadzonym postępowaniu utrwalaony zapis może być zachowany przez dłuższy okres czasu potrzebny do wyjaśnienia sprawy.
9. Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści tych danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich dalszego przetwarzania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej. W przypadku nagrań z monitoringu nie ma możliwości technicznej skorzystania z prawa do sprostowania danych, ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia czy usunięcia.
10. Każdemu, kto uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

11. Zapisy z monitoringu nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Administrator Danych Osobowych
Dyrektor VI LO im. T. Reytana w Warszawie